

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MATTEO MAJER**
Indirizzo **VIA T. ASPETTI, 251 – 35134 PADOVA**
Telefono **(39) 347 0755007**
Fax
E-mail matteo@matteomajer.it

Nazionalità **Italiana**
Data di nascita **[22/02/1969]**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) [Da GENNAIO 2004 ad oggi]
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Matteo Majer, via t. aspetti, 251- 35134 Padova
- Tipo di azienda o settore Risorse Umane
- Tipo di impiego Libero professionista e Amministratore società Perseo S.r.l.
- Principali mansioni e responsabilità Formazione e consulenza in ambito organizzazione aziendale (ruoli, processi, strutture) e sui sistemi di gestione del personale (selezione, valutazione del potenziale, valutazione delle prestazioni, formazione).
Formazione comportamentale indoor ed outdoor su: team building, comunicazione, leadership, problem solving, gestione del tempo e altro.
Coaching per privati, imprenditori, manager e direttori di funzione su: evoluzione personale, consulenza di carriera, scollamento e outplacement.

- Date (da – a) [Da ottobre 2003 a dicembre 2007]
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Isoclima S.p.A., gruppo Finind Este (PD)
- Tipo di azienda o settore Vetro seconde lavorazioni
- Tipo di impiego Responsabile del personale
- Principali mansioni e responsabilità Temporary Manager Responsabile del personale: organizzazione aziendale (definizione processi, ruoli, funzioni, organigrammi) gestione del personale, relazioni sindacali, organizzazione aziendale e procedure per la qualità ISO TS, contratti e assunzioni, selezione, formazione, sistemi di valutazione potenziale, posizioni e prestazioni.

- Date (da – a) [Dal 2001 al 2003]
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Selco Group, Onara di Tombolo (PD)
- Tipo di azienda o settore Elettromeccanica
- Tipo di impiego Responsabile del personale.

- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a) [Dal 2000 a 2001]
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Gruppo Parpas, Cadoneghe (PD)
 - Tipo di azienda o settore Meccanica
 - Tipo di impiego Responsabile risorse umane
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a) [Dal 1999 al 2000]
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Italia Lavora, Gruppo Select
 - Tipo di azienda o settore Fornitura lavoro temporaneo
 - Tipo di impiego Responsabile di filiale
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a) [Dal 1995 al 1999]
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Perseo S.r.l. Padova
 - Tipo di azienda o settore Terziario
 - Tipo di impiego Consulente
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a) [Dal 1995 al 1999]
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Perseo S.r.l. Padova
 - Tipo di azienda o settore Terziario
 - Tipo di impiego Consulente
- Responsabile Personale e Risorse Umane. Organizzazione aziendale, analisi delle competenze, valutazione del potenziale, delle posizioni, delle prestazioni e gestione del sistema premiante, ricerca e selezione di impiegati e dirigenti in Italia e all'estero, formazione manageriale e specialistica, gestione risorse umane.
- Responsabile Risorse Umane in gruppo aziendale del settore macchine utensili. Ricerca e selezione, sistema premiante, formazione, organizzazione, analisi delle posizioni, relazioni interne e, in parte, relazioni sindacali.
- Organizzazione della filiale e gestione collaboratori; contatto con i clienti, analisi della domanda e dei bisogni e cura di tutti gli aspetti tecnici e commerciali.
- Selezione, Valutazione del potenziale, Formazione e Sviluppo delle Risorse Umane per varie società ed organizzazioni, principalmente: Knowledge Value (MI), Kantea (BZ), Towers Perrin (MI) e Università degli Studi di Padova. Attività di formazione presso aziende di varie dimensioni, tipologie e settori.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Date (da – a) [Da settembre 1983 a giugno 1988]
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Liceo Classico Raimondo Franchetti , Mestre (VE)
 - Qualifica conseguita Formazione classica: latino, greco, italiano, inglese, storia, filosofia, geografia, storia dell'arte.
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Diploma di maturità classica (42/60)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Date (da – a) [Da settembre 1988 a marzo 1993]
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Università di Padova, Corso di laurea in Psicologia del lavoro.
 - Qualifica conseguita Questionari, teorie e tecniche dei test, la personalità, sociologia del lavoro, organizzazione aziendale, scienze della formazione, psicologia del lavoro, statistica.
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Laurea in Psicologia del lavoro e delle organizzazioni (104/110)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Problem solving e presa di decisione, comunicazione, leadership, lavoro in team, parlare in pubblico, analisi organizzative e statistiche.

[Italiano]

[INGLESE]

[buona]

[buona]

[buona]

[PORTOGHESE]

[buono]

[buono]

[buono]

Capacità a vivere e lavorare con altre persone e gestirle al fine del raggiungimento dei risultati.

Capacità di comunicazione e relazione interpersonale acquisita sia durante il periodo di formazione, che durante il periodo di lavoro presso vari tipi di clienti: dal pubblico al privato, su vari settori e con imprese di diverse dimensioni.

Predisposizione alla leadership ed ai lavori di responsabilità acquisita durante tutte le finora attività svolte.

Abilità nell'organizzazione personale, "Vivo" con l'agenda sempre aggiornata.

Competenze informatiche: word, excel, power point, internet.

Sport: sci alpinismo, alpinismo, basket, windsurf, vela,.

Automobile, B1

ULTERIORI INFORMAZIONI

PUBBLICAZIONI e RELAZIONI A CONGRESSI

2015 Libro **"Ricerca-intervento di valutazione dello stress lavoro correlato"** esempio di analisi approfondita presso la Direzione Regionale Piemonte di Trenitalia S.p.A., CLEUP (Padova), pp 112.

2015 Collana di 3 E-book, **"Come crearsi un progetto di vita e vivere felici"**, Area 51 (Bologna).

2014, 6 novembre. Relatore alla conferenza finale del Progetto WELNESS, Competenze per un reale benessere, argomento: "Work-life balance, come trovare un equilibrio tra vita professionale e privata", Firenze.

2013 e-book **"La libertà vera**, alla ricerca della propria natura e del benessere personale"; scaricabile gratuitamente dal sito www.matteomajer.it .

2010 libro **"Casi Performance"**, valutazione e sviluppo di competenze attraverso attività di gruppo outdoor e indoor; L.I. Cortina, Padova, pp 129.

2010 documento **"Lavorare con competenza"**, figure professionali e competenze richieste all'interno dei servizi IREA; IREA Fondazione, pp 32.

2008 – 2010 vari articoli sul coaching, sulla formazione e sulla selezione del personale presso Dipsi, www.dipsi.eu .

2006 Partecipazione al progetto: "Cooperative e imprese sociali come driver nell'inserimento delle risorse appartenenti alle categorie protette: il ruolo della finanza etica e dell'approccio per competenze nell'inserimento", effettuazione interviste semi-strutturate e definizione di modello delle competenze in collaborazione con Università di Padova, prof. Andrea Marella.

2000 - 2003 recensioni varie sulla rivista "Risorsa Uomo".

- Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

- Dichiarazione sostitutiva di certificazione – art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000, dichiaro che le informazioni riportate nel cv sono veritiere.

Padova, 18 Giugno 2017

Firma:

